

### Projet de relevé de décisions du 1<sup>er</sup> juillet 2020

NOM	STRUCTURE	Présence
Raphaël Martinez	GEFeL	Oui
Lauriane Le leslé	GEFeL	Oui
Joël Boyer	GEFeL	Excusé
Vincent Guérin	GEFeL	Oui
Alexandra Lacoste	GEFeL	Excusée
Daniel Sauvaitre	GEFeL, Co-Président Com. Eco.	Excusé
Marion Mispouillé	AIM	Oui
Florie Candat	FNPF	Oui
Tiphaine Parthenay	Légumes de France	Oui
Sabine Alary	ANEEFEL	Oui
Frédéric Stéfani	UNCGFL	Oui
Patrice Bellet	UNCGFL	Oui
Matthieu Lovery	FCD, Co-Président Com. Eco.	Oui
Philippe Matecki	FCD	Oui
Victoire Cassagnol	FCD	Oui
Jeff Mahintach	FCD	Oui
Christophe BONNO	FCA	Excusé
Dragana Miladinovic	Interfel	Oui
Pauline de Jerphanion	Interfel	Oui
Cécilia Céleyrette	Interfel	Oui
Coralie Mialon	Interfel	Oui

### 1. Contexte et objectifs - voir support de présentation ci-joint

#### Contexte :

- Aborder le **format** des réunions téléphoniques du GT Suivi de marché, suite à une demande des Directeurs des Familles.
- Proposition de **pistes d'optimisation** (durée, prises de parole, outil de connexion, format du compte-rendu et des documents préparatoires) à l'issue de cette réunion. **Axe prioritaire de travail autour de la durée des réunions et la prise de parole** avec **mise en œuvre dès la prochaine réunion téléphonique de suivi de marché.**

#### Objectifs :

- **Gagner en efficacité dans le cadre des réunions téléphoniques de suivi de marché,**
- **être plus utile,**
- **y passer moins de temps.**
- **Tout en conservant les missions essentielles du GT : dialogue interprofessionnel, suivi des campagnes, échanges amont/aval d'informations économiques de conjoncture, anticipation.**

#### Remarques :

- Période crise « Covid 19 / confinement » à considérer comme une période exceptionnelle.
- Veiller à ce que les personnes connectées en réunion soient bien mandatées par leur Famille d'appartenance.
- Regret partagé que les Familles de l'import et de l'introduction ne se connectent pas aux réunions téléphoniques. Interfel rappelle la possibilité qu'ont toutes les Familles membres d'Interfel de faire remonter des informations de marché par mail en amont des réunions téléphoniques pour relais en réunion et dans le compte-rendu.

**2. Tableau de synthèse des différentes propositions consensuelles d'optimisation**

3 phases progressives d'optimisation identifiées :

<i>Phase</i>	<i>Proposition</i>	<i>Echéance envisagée</i>
<p><b>1. Durée des réunions. Axe prioritaire.</b></p> <p>Déroulé d'une réunion pour une durée d'1h max.</p>	<p>- Cibler en amont <b>5 produits prioritaires maximum (pleine campagne, lancement de campagne, en crise conjoncturelle)</b> à définir en amont de la réunion (proposition d'Interfel dans l'invitation d'une liste de produits, puis ajustement par les organisations professionnelles d'ici l'envoi du rappel de la réunion le jour J).</p> <p>- <b>Démarrage à l'heure pile (15h00)</b>, avec poursuite de la possibilité de connexion à partir de 14h45. Les participants se présentent en se connectant.</p> <p>- Rapide rappel des règles de vie (micro fermé, pas de double appel, être synthétique, pas de coupage de parole) au début de chaque réunion et régulation par l'animateur.</p> <p>- <u>Animation</u> par Interfel plus synthétique et en donnant la parole qu'à ceux qui la demandent.</p> <p>- <u>Introduction</u> : alléger les éléments partagés par Interfel, arrêter la lecture des synthèses du baromètre aval en introduction.</p> <p>- <u>Prise de parole des familles</u> :</p> <p>* <b>Faire un volet global F&amp;L</b> (multi-produits) plutôt que fruits puis légumes (conserver toutefois l'alternance des débuts d'intervention amont / aval).</p> <p>* <b>Un intervenant multi-produits par famille (pour l'amont et l'aval), qui relaie les actualités importantes que lui ont remontées les autres membres de sa famille en amont de la réunion. Pour ceux qui le souhaitent, option de 2 intervenants dans le cadre d'une même prise de parole par famille (un référent fruit et/ou un référent légume). En complément, les autres membres de la famille peuvent intervenir de manière brève.</b></p> <p>* Limite du temps de parole de chaque participant à 5 minutes maximum, et de chaque Famille à 10 minutes maximum.</p> <p>- Interroger la famille ANEEFEL au « milieu » (entre amont et aval) – collègue aval.</p>	<p><b>Immédiate</b>, sans consultation de la Commission Economie.</p>
<p><b>2. Refonte du compte-rendu et des documents préparatoires</b> (baromètre aval, relais données RNM, ...)</p>	<p>- sujet à traiter dans un second temps après les optimisations de la phase 1, via une évaluation de l'existant.</p>	<p><b>automne 2020</b> - évaluation de l'existant pourra être faite via un questionnaire de satisfaction.</p>
<p><b>3. Mode de connexion pour partage possible de supports</b> (données, tableaux de bord, ...)</p>	<p>- <b>Faire évoluer l'outil actuel</b> de la réunion téléphonique <b>vers un outil avec possibilité de connexion mixte</b> téléphone (pour ceux n'ayant pas de connexion internet) / visio (pour ceux ayant accès à une connexion internet).</p>	<p><b>automne/hiver 2020</b> – nécessité d'une mise en place du nouvel outil avec le service informatique d'INTERFEL, phase de test à prévoir.</p>

**Conclusion :**

- Premières évolutions à apporter dès la réunion du 7 juillet 2020, sur la phase 1 d'optimisation, sans consultation de la Commission Economie.
- Modification de la charte de bon fonctionnement des réunions téléphoniques de suivi de marché (nouvelle version proposée ci-joint).